|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **УСТАНОВА**  **«ГАЛОЎНЫ IНФАРМАЦЫЙНА- АНАЛIТЫЧНЫ ЦЭНТР**  **МIНIСТЭРСТВА АДУКАЦЫI**  **РЭСПУБЛIКI БЕЛАРУСЬ»**  вул. Казiнца, 4, 220099, Мiнск  тэл. (17) 250-12-00, факс 250-04-73  E-mail: info@giac.by |  | **УЧРЕЖДЕНИЕ**  **«ГЛАВНЫЙ ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКИЙ ЦЕНТР**  **МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**  **РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ»**  ул. Казинца, 4, 220099, Минск  тел. (17) 250-12-00, факс 250-04-73  E-mail: info@giac.by |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 22.08.2025 | | № | 01.2-14/653 | | | на № |  | от | |  | | |  |  |

Республиканские органы государственного управления, организации и учреждения высшего образования, имеющие в подчинении учреждения образования, реализующие образовательные программы среднего специального образования

Областные (Минский городской) исполнительные комитеты

Учреждение образования «Республиканский институт профессионального образования»

Учреждения высшего образования, реализующие образовательные

программы среднего специального образования

О предоставлении

документированной

информации об УПТО и УССО

Учреждение «Главный информационно-аналитический центр Министерства образования Республики Беларусь» (далее – ГИАЦ Минобразования) направляет порядок сбора и обработки в электронном виде документированной информации об учреждениях, реализующих образовательные программы профессионально-технического и (или) среднего специального образования (далее – учреждения ПТО и (или) ССО) посредством Республиканской автоматизированной системы «Электронное образование» (далее – РАС «Электронное образование») (Приложение 1).

Данным порядком необходимо руководствоваться при предоставлении документированной информации по формам, утвержденным постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 15 сентября 2015 г. № 115 «Аб зацвярджэнні Інструкцыі аб парадку фарміравання, вядзення і выкарыстання аўтаматызаванай сістэмы ўліку ў сферы адукацыі «Электронная адукацыя» (в ред. от 26 сентября 2022 г. № 341):

1. «Улiк устаноў адукацыі, якія рэалізуюць адукацыйныя праграмы прафесійна-тэхнічнай і (або) сярэдняй спецыяльнай адукацыі» (далее – «Улік УПТА і (або) УССА») раздел I, раздел II (табл. 1 – 11, 17), раздел III - **по состоянию на 20 сентября 2025 года** за отчетный период с 20 сентября 2024/2025 учебного года по 19 сентября 2025/2026 учебного года;
2. «Улік УПТА і (або) УССА» раздел II (табл. 12 – 16) - **по состоянию на 1 ноября 2025 года** за отчетный период с 1 ноября 2024/2025 учебного года по 31 октября 2025/2026 учебного года.

Бланки форм для заполнения сведений размещены на сайте ГИАЦ Минобразования http://www.giac.by, раздел – «Статистика», подраздел «Формы учета в сфере образования». Кроме того, информация о порядке сбора статистической отчетности об учреждениях ПТО и (или) ССО в 2025 году, порядок действий и руководства пользователей размещены на сайте ГИАЦ Минобразования <https://www.giac.by/> раздел «Программы» подраздел «РАС «Электронное образование» и на сайте <http://eo.unibel.by/1> раздел «Главная».

В целях организации оперативной обратной связи при подготовке статистической отчетности необходимо предоставить в ГИАЦ контактные данные ответственного лица от учреждения образования на адрес электронной почты [**info@giac.by**](mailto:info@giac.by)не позднее **10 сентября 2025 года** по прилагаемой форме (Приложение 2).

Доступ к системе для внесения учреждениями ПТО и (или) ССО данных будет предоставлен в период с 5 сентября по 1 октября 2025 года (включительно).

Обращаем внимание, что для подписания электронного варианта заполненной формы в РАС «Электронное образование» учреждениям ПТО и (или) ССО необходимо использовать **электронную цифровую подпись** (далее – ЭЦП).

Приложение 1: Порядок представления документированной информации об учреждениях ПТО и (или) ССО в 2025/2026 учебном году на 2 л. в 1 экз.

Приложение 2: Форма для предоставления контактных данных ответственного лица.

Директор О.И. Давыдовская

Чурко 250 12 00 (доб. 2003)

Левчук 250 12 00 (доб. 2305)

Приложение 1

Порядок представления документированной информации об учреждениях, реализующих образовательные программы профессионально-технического и (или) среднего специального образования в 2025/2026 учебном году

Сведения по форме «Улік УПТА і (або) УССА» предоставляются учреждениями, реализующими образовательные программы профессионального образования (разделы I, III) и (или) среднего специального образования, их филиалами (разделы II, III) в дневной, заочной, вечерней и дистанционной формах получения образования.

Учреждения ПТО и (или) ССО (*администраторы учреждения, операторы данных учреждения*):

- вносят информацию в РАС «Электронное образование» по формам учета УПТО и (или) УССО;

- подписывают заполненные формы учета с помощью электронной цифровой подписи (ЭЦП):

1. «Улік УПТА і (або) УССА») раздел I, раздел II (табл. 1 – 11, 17), раздел III - в срок **не позднее 1 октября 2025 года**;

2. 2. «Улік УПТА і (або) УССА» раздел II (табл. 12 – 16) - в срок **не позднее 10 ноября 2025 года**;

Администраторы структурных подразделений областных (Минского городского) исполнительных комитетов, осуществляющие государственно-властные полномочия в сфере образования (*администраторы региона на уровне области*):

- осуществляют проверку информации образовательных учреждений непосредственного подчинения;

- корректируют (при необходимости) информацию совместно с образовательными учреждениями;

- обеспечивают контроль за своевременным заполнением формы «Улік УПТА і (або) УССА».

По вопросам внесения информации в РАС «Электронное образование» обращаться:

Разделы I, III: тел. 8(017) 250 12 00 (доб. 2305) Левчук Александра Андреевна, техник-программист ГИАЦ Минобразования.

Разделы II, III: тел. 8(017) 250 12 00 (доб. 2003), Чурко Виктория Сергеевна, заместитель директора по статистической работе.

Учреждения ПТО и (или) ССО, предоставившие некорректную и (или) неполную информацию, **повторно** вносят данные в РАС «Электронное образование» и подписывают заполненные формы учета УПТО и (или) УССО с помощью ЭЦП в срок **не позднее 8 октября 2025** года по письменному запросу за подписью руководителя учреждения образования.

Обращаем внимание, что ответственность за достоверность и полноту предоставленной информации несет руководитель учреждения образования.

Представление искаженных данных, несвоевременное представление или непредставление данных влечет применение мер административной ответственности в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

Приложение 2

Форма для предоставления контактных данных ответственного лица

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| УО | ФИО | Должность | Контактный телефон (с кодом) | Адрес электронной почты |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |