

УСТАНОВА
«ГАЛОЎНЫ ІНФАРМАЦЫЙНА-
АНАЛІТЫЧНЫ ЦЭНТР
МІНІСТЭРСТВА АДУКАЦЫІ
РЭСПУБЛІКІ БЕЛАРУСЬ»

вул. Казінца, 4, 220099, Мінск
тэл. (17) 250-12-00, факс 250-04-73
E-mail: info@giac.by

26.08.2024 № 01.2-14/409
на № _____ от _____

УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГЛАВНЫЙ ИНФОРМАЦИОННО-
АНАЛИТИЧЕСКИЙ ЦЕНТР
МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ»

ул. Казинца, 4, 220099, Минск
тел. (17) 250-12-00, факс 250-04-73
E-mail: info@giac.by

Республиканские органы
государственного управления,
организации и учреждения высшего
образования, имеющие в подчинении
учреждения образования, реализующие
образовательные программы среднего
специального образования
Областные (Минский городской)
исполнительные комитеты
Учреждение образования
«Республиканский институт
профессионального образования»
Учреждения высшего образования,
реализующие образовательные
программы среднего специального
образования

О предоставлении
документированной
информации об УПТО и УССО

Учреждение «Главный информационно-аналитический центр
Министерства образования Республики Беларусь» (далее – ГИАЦ
Минобразования) направляет порядок сбора и обработки в электронном
виде документированной информации об учреждениях, реализующих
образовательные программы профессионально-технического и (или)
среднего специального образования (далее – учреждения ПТО и (или)
ССО) посредством Республиканской автоматизированной системы
«Электронное образование» (далее – РАС «Электронное образование»)
(Приложение 1).

Данным порядком необходимо руководствоваться при
предоставлении документированной информации по формам,
утвержденным постановлением Министерства образования Республики
Беларусь от 15 сентября 2015 г. № 115 «Аб зацвярджэнні Інструкцыі аб
парадку фарміравання, вядзення і выкарыстання аўтаматызаванай сістэмы
ўліку ў сферы адукацыі «Электронная адукацыя» (в ред. от 26 сентября
2022 г. № 341):

1. «Улік устаноў адукацыі, якія рэалізуюць адукацыйныя праграмы
прафесійна-тэхнічнай і (або) сярэдняй спецыяльнай адукацыі»
(далее – «Улік УПТА і (або) УССА») раздел I, раздел II
(табл. 1 – 11, 17), раздел III - по состоянию на 20 сентября 2024

года за отчетный период с 20 сентября 2023/2024 учебного года по 19 сентября 2024/2025 учебного года;

2. «Улік УПТА і (або) УССА» раздел II (табл. 12 – 16) - по состоянию на 1 ноября 2024 года за отчетный период с 1 ноября 2023/2024 учебного года по 31 октября 2024/2025 учебного года.

Бланки форм для заполнения сведений размещены на сайте ГИАЦ Минобразования <http://www.giac.by>, раздел – «Статистика», подраздел «Формы учета в сфере образования». Кроме того, информация о порядке сбора статистической отчетности об учреждениях ПТО и (или) ССО в 2024 году, порядок действий и руководства пользователей размещены на сайте ГИАЦ Минобразования <https://www.giac.by/> раздел «Программы» подраздел «РАС «Электронное образование» и на сайте <http://eo.unibel.by/1> раздел «Главная».

В целях организации оперативной обратной связи при подготовке статистической отчетности необходимо предоставить в ГИАЦ контактные данные ответственного лица от учреждения образования на адрес электронной почты info@giac.by не позднее 10 сентября 2024 года по прилагаемой форме (Приложение 2).

Доступ к системе для внесения учреждениями ПТО и (или) ССО данных будет предоставлен в период с 5 сентября по 1 октября 2024 года (включительно).

Обращаем внимание, что для подписания электронного варианта заполненной формы в РАС «Электронное образование» учреждениям ПТО и (или) ССО необходимо использовать **электронную цифровую подпись** (далее – ЭЦП).

Приложение 1: Порядок представления документированной информации об учреждениях ПТО и (или) ССО в 2024/2025 учебном году на 2 л. в 1 экз.

Приложение 2: Форма для предоставления контактных данных ответственного лица.

Директор



О.И. Давыдовская



Порядок представления документированной информации об учреждениях, реализующих образовательные программы профессионально-технического и (или) среднего специального образования в 2024/2025 учебном году

Сведения по форме «Улік УПТА і (або) УССА» предоставляются учреждениями, реализующими образовательные программы профессионального образования (разделы I, III) и (или) среднего специального образования, их филиалами (разделы II, III) в дневной, заочной, вечерней и дистанционной формах получения образования.

Учреждения ПТО и (или) ССО (*администраторы учреждения, операторы данных учреждения*):

- вносят информацию в РАС «Электронное образование» по формам учета УПТО и (или) УССО;

- подписывают заполненные формы учета с помощью электронной цифровой подписи (ЭЦП):

1. «Улік УПТА і (або) УССА» раздел I, раздел II (табл. 1 – 11, 17), раздел III - в срок **не позднее 1 октября 2024 года**;

2. 2. «Улік УПТА і (або) УССА» раздел II (табл. 12 – 16) - в срок **не позднее 10 ноября 2024 года**;

Администраторы структурных подразделений областных (Минского городского) исполнительных комитетов, осуществляющие государственно-властные полномочия в сфере образования (*администраторы региона на уровне области*):

- осуществляют проверку информации образовательных учреждений непосредственного подчинения;

- корректируют (при необходимости) информацию совместно с образовательными учреждениями;

- обеспечивают контроль за своевременным заполнением формы «Улік УПТА і (або) УССА»;

- формируют сводную информацию по региону.

По вопросам внесения информации в РАС «Электронное образование» обращаться:

Разделы I, III: тел. 8(017) 250 58 35, Вершеня Екатерина Дмитриевна, заведующий сектором информационно-аналитического обеспечения;

Разделы II, III: тел. 8(017) 250 39 27, Чурко Виктория Сергеевна, заместитель директора по статистической работе.

По техническим вопросам: тел. 8(017) 250 38 84, Дубежинский Антон Дмитриевич, специалист по выполнению математических и статистических расчетов.

Учреждения ПТО и (или) ССО, предоставившие некорректную и (или) неполную информацию, **повторно** вносят данные в РАС «Электронное образование» и подписывают заполненные формы учета УПТО и (или) УССО с помощью ЭЦП в срок **не позднее 8 октября 2024** года по письменному запросу за подписью руководителя учреждения образования.

Обращаем внимание, что ответственность за достоверность и полноту предоставленной информации несет руководитель учреждения образования.

Представление искаженных данных, несвоевременное представление или непредставление данных влечет применение мер административной ответственности в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

Приложение 2

Форма для предоставления контактных данных ответственного лица

УО	ФИО	Должность	Контактный телефон (с кодом)	Адрес электронной почты